****

**Soutien aux Jeunes Chercheurs NACRe**

**Formulaire de demande de Bourse de formation NACRe**

|  |
| --- |
| Modalités |
| Sont éligibles à la bourse de formation : doctorant∙eꞏs, postdoctorantꞏe∙s et jeunes chercheur∙seꞏs non statutaires membres du Réseau NACRe.  La bourse a pour objet la prise en charge ou le remboursement des frais d’inscription à une formation. Les frais inhérents à la participation de l’évènement (hôtel, repas…) ne seront pas pris en compte, et ne pourront faire l’objet d’une demande de remboursement.  Le formulaire complété devra être adressé au minimum 4 semaines avant la tenue de la formation à [nacre@inrae.fr](mailto:nacre@inrae.fr), accompagné du programme (s’il n‘est pas disponible sur un site web), d’un justificatif du coût de la formation (impression d’écran, formulaire…) et d’une lettre d’appui du responsable d’équipe (cf. modèle).  Le ou la bénéficiaire s’engage à suivre la totalité de la formation et à transmettre à [nacre@inrae.fr](mailto:nacre@inrae.fr) un justificatif de participation.  *Un délai d’un à compter de la date d’obtention de la dernière bourse (cf. courrier de notification) devra être respectée avant de refaire une demande.* |

|  |
| --- |
| Demandeur∙se |
| Nom et Prénom : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Doctorant∙e  Postdoctorantꞏe  Jeune chercheurꞏse non statutaire |
| N° équipe NACRe : Cliquez ici pour taper du texte. |

|  |
| --- |
| Formation |
| Intitulé : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Organisateur(s) : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Lieu : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Date(s) : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Site web de la formation : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Contact de la personne en charge des inscriptions (nom, prénom, téléphone et adresse mail) :  Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |
| --- |
| Justificatif de la demande |
| Indiquez en quelques lignes, en quoi cette formation vous sera utile dans votre parcours :  Cliquez ici pour taper du texte. |

|  |
| --- |
| Financement |
| Coût de la formation (HT) : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Montant de la subvention souhaitée (montant maximum de 500 euros) : Cliquez ici pour taper du texte. |

|  |  |
| --- | --- |
| Signatures | |
| Date : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| Fait à : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| Signature duꞏde la demandeur∙se : | **Signature duꞏde la responsable d’équipe :** |

|  |  |
| --- | --- |
| Avis (Encadré réservé à la cellule de coordination NACRe) | |
| Favorable | Défavorable |
| Montant de la subvention accordée : Cliquez ici pour taper du texte. | |
| Commentaires : Cliquez ici pour taper du texte. | |